



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

10.03.2020

№ 288-70

г. Екатеринбург

**О внесении изменений в приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 09.10.2018 № 480-Д «Об утверждении положений о конкурсах, предусмотренных пунктом 7 Положения о премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 28.08.2018 № 411-УГ «О премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования»**

В соответствии с пунктом 8 Положения о премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 28.08.2018 № 411-УГ «О премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Положение о региональном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Педагогический дебют», утвержденное приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 09.10.2018 № 480-Д «Об утверждении положений о конкурсах, предусмотренных пунктом 7 Положения о премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 28.08.2018 № 411-УГ «О премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования» с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 17.02.2020 № 231-Д (далее – приказ от 09.10.2018 № 480-Д), изменения, изложив его в новой редакции (приложение № 1).

2. Внести в Положение об областном конкурсе «Воспитать человека», утвержденное приказом от 09.10.2018 № 480-Д, изменения, изложив его в новой редакции (приложение № 2).

3. Внести в Положение об областном конкурсе «Образование без границ», утвержденное приказом от 09.10.2018 № 480-Д, изменения, изложив его в новой редакции (приложение № 3).

4. Внести в Положение об областном конкурсе «Лидер в образовании», утвержденное приказом от 09.10.2018 № 480-Д, изменения, изложив его в новой редакции (приложение № 4).

Министр

Ю.И. Биктуганов

Приложение № 1  
к приказу Министерства  
образования и молодежной  
политики Свердловской области  
от 10.03.2018 № 288-Д

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства общего  
и профессионального образования  
Свердловской области  
от 09.10.2018 № 480-Д  
«Об утверждении положений  
о конкурсах, предусмотренных  
пунктом 7 Положения о премиях  
Губернатора Свердловской области  
работникам системы образования,  
утвержденного Указом Губернатора  
Свердловской области от 28.08.2018  
№ 411-УГ «О премиях Губернатора  
Свердловской области работникам  
системы образования»

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о региональном этапе Всероссийского конкурса «Педагогический дебют»**

### Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок проведения регионального этапа Всероссийского конкурса «Педагогический дебют», по результатам которого осуществляется выдвижение кандидатов на соискание премий Губернатора Свердловской области работникам системы образования (далее – премии), порядок выдвижения кандидатов на соискание премий.

2. Региональный этап Всероссийского конкурса «Педагогический дебют» (далее – конкурс) проводится в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 28.08.2018 № 411-УГ «О премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования».

### Глава 2. Цель и задачи конкурса

3. Конкурс проводится ежегодно с целью поддержки работников системы образования, обеспечивающих образовательную деятельность обучающихся, повышения престижа их профессии, а также создания условий для развития



творческого потенциала и самореализации молодых педагогических работников; формирования гражданской позиции; активного профессионального отношения к совершенствованию системы образования Свердловской области.

4. Задачи конкурса:

- 1) повышение авторитета и престижа педагогической профессии;
- 2) совершенствование профессионального и методического уровня молодых педагогов;
- 3) мотивирование молодых педагогов к поиску и реализации инноваций в образовательной деятельности;
- 4) развитие профессиональной инициативы и самостоятельности в инновационной педагогической деятельности;
- 5) создание условий для анализа и самосовершенствования педагогической деятельности молодых специалистов, развития их творческих способностей и активной профессиональной позиции;
- 6) создание ситуаций профессионального общения, самовыражения и поддержки коллег в профессиональном сообществе молодых специалистов.

### **Глава 3. Участники конкурса**

5. Участие в конкурсе могут принять педагогические работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих основные общеобразовательные программы – образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, основные профессиональные образовательные программы, основные программы профессионального обучения и дополнительные образовательные программы (далее – образовательная организация).

6. Участники конкурса должны иметь стаж педагогической работы (после получения профессионального педагогического образования) не более пяти лет по состоянию на 1 декабря текущего года.

7. Основным местом работы участников конкурса должна являться организация, осуществляющая образовательную деятельность, расположенная на территории Свердловской области.

8. Организационно-техническое обеспечение конкурса осуществляется государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования»).

### **Глава 4. Порядок выдвижения кандидатов на участие в конкурсе**

9. Выдвижение кандидатов на участие в конкурсе проводится органом самоуправления образовательной организации (советом образовательной организации, попечительским советом, общим собранием, педагогическим



советом и иными органами самоуправления образовательной организации), действующим в соответствии с уставом образовательной организации.

Выдвижение кандидатов на участие в конкурсе оформляется представлением на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению (далее – представление).

## **Глава 5. Порядок приема документов на участие в конкурсе**

10. Документы кандидатов на участие в конкурсе принимаются на бумажном и электронных носителях в одном экземпляре, в объеме одной папки, в сроки, указанные в уведомлении о проведении конкурса (далее – уведомление), размещенное на официальном сайте Министерства образования и молодежной политики Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://minobraz.egov66.ru> (далее – сайт).

Документы участников конкурса не рецензируются и возврату не подлежат.

Документы, поступившие на конкурс позднее срока, указанного в уведомлении, не принимаются и не рассматриваются. За несвоевременную доставку документов почтовой связью конкурсная комиссия ответственности не несет.

11. Основанием для регистрации участника конкурса является представление следующих документов:

- 1) заявления участника конкурса;
- 2) представления (в формате сканированного документа);
- 3) анкеты участника конкурса по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению (документ в формате Word с обязательным размещением ссылки на личный интернет-ресурс участника);
- 4) согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему положению (в формате сканированного документа);
- 5) копии диплома о профессиональном (высшем или среднем профессиональном) образовании, заверенной руководителем образовательной организации по месту работы кандидата (в формате сканированного документа);
- 6) копии трудовой книжки, заверенной руководителем образовательной организации по месту работы кандидата (в формате сканированного документа);
- 7) копии устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой замещает должность кандидат;
- 8) копии лицензии на право ведения образовательной деятельности образовательной организации по месту работы кандидата (в формате сканированного документа);
- 9) эссе (объем – не более 6000 компьютерных знаков, до трех страниц формата А4);
- 10) образовательного проекта (тематика разработки образовательного проекта конкурса «Год памяти и славы» определена в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2019 года № 327 «О проведении в Российской Федерации Года памяти и славы»);



- 11) конструкта педагогического мероприятия с детьми;
  - 12) проекта публичного выступления на актуальную тему (тему выбирает конкурсант самостоятельно);
  - 13) приложений к конкурсным материалам (копии дипломов, сертификатов и другие материалы, свидетельствующие о достижениях молодых специалистов, обучающихся и воспитанников);
  - 14) портретных и сюжетных фотографий в количестве не более 10 штук (размещаются на электронном носителе).
12. Сведения о количестве зарегистрированных участников конкурса размещаются на сайте в течение 5 календарных дней со дня окончания регистрации участников конкурса.

## **Глава 6. Порядок проведения конкурса**

13. Конкурс проводится в два этапа: первый (заочный) и второй (очный).  
Сроки проведения этапов конкурса определяются решением конкурсной комиссии, но не позднее 10 ноября текущего года.
14. Для проведения конкурса формируются конкурсная комиссия и жюри.
15. Составы, порядок формирования, структура, полномочия конкурсной комиссии и жюри определяются Положением о конкурсной комиссии и жюри конкурса.
16. Положение о конкурсной комиссии и жюри конкурса утверждается приказом ректора ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования».
17. Составы конкурсной комиссии и жюри конкурса согласовываются начальником отдела высшего образования и развития педагогических кадров департамента профессионального образования Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, утверждаются приказом ректора ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования».
18. Цель первого (заочного) этапа конкурса – оценка педагогической культуры участников конкурса, умения обобщить и представить свой педагогический опыт.
- Первый (заочный) этап конкурса проводится в течение 20 календарных дней со дня размещения на сайте сведений о количестве участников конкурса.
19. Критерии оценки представленных участниками конкурса документов:
- 1) конкурсное задание «Эссе».
- Для педагогов общеобразовательных организаций определена тема «Что мне поможет стать творческим учителем?».
- Для педагогических работников дошкольной образовательной организации – тема «Я – воспитатель новой формации...».
- Для педагогических работников организаций дополнительного образования – тема «Нравственность не упала? Нравственность изменила позицию?».
- Для педагогических работников профессиональной организации – тема «Чему и как учить?».
- Критерии оценки:

представление собственной точки зрения (позиции, отношения) при раскрытии темы – от 0 до 5 баллов;

мировоззренческая, культурологическая, психолого-педагогическая позиция – от 0 до 5 баллов;

неординарность и глубина педагогического мышления, аргументация своей позиции с опорой на факты общественной жизни или собственный опыт – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов – 15;

2) конкурсное задание «Образовательный проект».

Критерии оценки конкурсного задания:

актуальность образовательного проекта – от 0 до 5 баллов;

новизна предлагаемой проектной идеи – от 0 до 5 баллов;

реалистичность образовательного проекта – от 0 до 5 баллов;

содержательность образовательного проекта – от 0 до 5 баллов;

жизнеспособность образовательного проекта – от 0 до 5 баллов;

оформление образовательного проекта – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов – 30;

3) конкурсное задание «Интернет-ресурс».

Критерии оценки конкурсного задания:

информационная насыщенность – от 0 до 5 баллов;

безопасность и комфортность (доступность) виртуальной образовательной среды, практическая значимость материалов – от 0 до 5 баллов;

эффективность обеспечения обратной связи – от 0 до 5 баллов;

актуальность информации – от 0 до 5 баллов;

оригинальность и адекватность дизайна – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов – 25.

20. По результатам оценки представленных участниками конкурса документов конкурсной комиссией определяется сумма баллов каждого участника конкурса и составляется рейтинг участников конкурса.

В случае равенства набранных баллов в рейтинге преимущество имеет конкурсант, подавший документы на конкурс ранее по времени.

21. Результаты первого (заочного) этапа конкурса размещаются на сайте в течение 5 календарных дней со дня рассмотрения.

22. Цель второго (очного) этапа конкурса – оценка уровня профессионального мастерства участников конкурса и определение победителя и призеров конкурса.

В ходе конкурсных мероприятий педагоги демонстрируют способы реализации на практике основной идеи своей системы работы, уровень профессиональной компетентности, технологической и коммуникативной культуры, эстетики проводимого занятия, умение анализировать процесс обучения.



23. Во втором (очном) этапе конкурса принимают участие семь участников, занимающие позиции с 1 по 7 (включительно) в рейтинге по результатам первого (заочного) этапа конкурса.

В случае невозможности по объективным причинам участия в финальном этапе конкурса педагог может быть заменен следующим в рейтинге по результатам первого (заочного) этапа.

24. Участники второго (очного) этапа конкурса выполняют два конкурсных задания:

1) публичное выступление «У меня это хорошо получается» на заявленную конкурсантом тему, оценка результатов которого осуществляется по следующим критериям:

актуальность представленной темы (соответствие методов и содержания педагогического опыта современным тенденциям развития образования) – от 0 до 5 баллов;

масштабность, глубина и оригинальность раскрытия темы – от 0 до 5 баллов;

мировоззренческая позиция, убедительность – от 0 до 5 баллов.

речевая культура педагога – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов по итогам выполнения задания – 20.

Регламент публичного выступления – 15 минут, включая ответы на вопросы;

2) педагогическое мероприятие с детьми – фрагмент практического опыта участника конкурса, представленного в свободной форме. Возраст детей определяется участником конкурса.

Критерии оценки конкурсного задания:

актуальность темы и глубина ее раскрытия, оригинальность методических приемов – от 0 до 5 баллов;

применение в диалоге (полилоге) с обучающимися разнообразных источников информации – от 0 до 5 баллов;

умение организовать взаимодействие обучающихся между собой – от 0 до 5 баллов;

умение поддерживать высокий уровень мотивации к общению и высокую интенсивность деятельности обучающихся – от 0 до 5 баллов;

глубина и точность анализа результатов мероприятия – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов по итогам выполнения задания – 25.

Регламент педагогического мероприятия с детьми – до 25 минут (проведение мероприятия – до 20 минут, ответы на вопросы членов жюри – до 5 минут).

25. По результатам оценки выполнения двух конкурсных заданий второго (очного) этапа конкурса жюри определяет сумму баллов каждого участника конкурса и составляет итоговый рейтинг участников конкурса.

В случае если участники конкурса набрали равное количество баллов, учитывается место участника конкурса в рейтинге по итогам первого (заочного) этапа конкурса.

## Глава 7. Порядок подведения итогов конкурса

26. Конкурсная комиссия на основе итогового рейтинга определяет победителей и призеров. Победителем является участник конкурса, набравший максимальное количество баллов по итогам второго (очного) этапа конкурса и занимающий первое место в итоговом рейтинге.

27. Призерами являются участники конкурса, занявшие второе и третье места в итоговом рейтинге по итогам второго (очного) этапа.

28. Конкурсная комиссия выдвигает для соискания премий победителя и призеров конкурса, оформляет представления на соискателей премий.

29. Результаты второго (очного) этапа конкурса и общий рейтинг по итогам конкурса размещаются на сайте в течение 5 рабочих дней после завершения второго (очного) этапа конкурса.

30. Премии победителям и призерам конкурса перечисляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области на их счета, открытые ими в кредитных учреждениях, не позднее 10 декабря ежегодно.



Приложение № 1  
к Положению о региональном этапе  
Всероссийского конкурса  
«Педагогический дебют»

Форма

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**  
**на участие в региональном этапе Всероссийского конкурса**  
**«Педагогический дебют»**

---

(наименование органа самоуправления или образовательной организации)

выдвигает \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

на участие в конкурсе, предусмотренном пунктом 7 Положения о премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 28.08.2018 № 411-УГ «О премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования».

Руководитель органа самоуправления  
или образовательной организации

---

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи, Ф.И.О. полностью)

Приложение № 2  
к Положению о региональном этапе  
Всероссийского конкурса  
«Педагогический дебют»

Форма

**АНКЕТА**  
**участника регионального этапа Всероссийского**  
**конкурса «Педагогический дебют»**

1. Общие сведения	
Населенный пункт	
Фамилия, имя, отчество	
Дата рождения (день, месяц, год)	
2. Работа	
Должность (с указанием предметной области)	
Место работы (название образовательной организации полностью, в соответствии с лицензией, уставом)	
Аттестационная категория	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
3. Образование	
Образование (с указанием названия и года окончания учебного заведения)	
4. Контакты	
Адрес места работы, рабочий телефон	
Мобильный телефон ( <b>обязательно</b> )	
Электронная почта ( <b>обязательно</b> )	
Адрес личного интернет-ресурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ( <b>обязательно</b> )	
5. Другое	
Дата повышения квалификации за последние 5 лет, по каким направлениям работы	
Звания, награды, премии, научные степени (укажите название и год получения)	
Участие в иных конкурсах на муниципальном, областном и федеральном уровнях; год участия и занятое место	

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)



Приложение № 3  
к Положению о региональном этапе  
Всероссийского конкурса  
«Педагогический дебют»

Форма

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_,  
(вид документа, № документа, когда и кем выдан)

даю согласие на обработку моих персональных данных ГАОУ ДПО СО «ИРО»,  
(далее – оператор).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие\*:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Адрес регистрации.
3. Место работы.
4. Контактный телефон.
5. Иная информация.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

1. Получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц, в случае дополнительного согласия субъекта.
2. Хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе).
3. Уточнение (обновление, изменение) персональных данных.
4. Использование персональных данных.
5. Передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
6. Размещение персональных данных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Настоящее согласие действует \_\_\_\_\_ до отзыва \_\_\_\_\_ (допускается заполнение «до отзыва»).

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных.

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

\* Для обработки персональных данных, содержащихся в согласии в письменной форме субъекта на обработку его персональных данных, дополнительное согласие не требуется.

Приложение № 2  
к приказу Министерства  
образования и молодежной  
политики Свердловской области  
от 10.03.2020 № 288-Д

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства общего  
и профессионального образования  
Свердловской области  
от 09.10.2018 № 480-Д  
«Об утверждении положений  
о конкурсах, предусмотренных  
пунктом 7 Положения о премиях  
Губернатора Свердловской области  
работникам системы образования,  
утвержденного Указом Губернатора  
Свердловской области от 28.08.2018  
№ 411-УГ «О премиях Губернатора  
Свердловской области работникам  
системы образования»

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **об областном конкурсе «Воспитать человека»**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее положение определяет порядок проведения областного конкурса «Воспитать человека» (далее – конкурс), по результатам которого осуществляется выдвижение кандидатов на соискание премий Губернатора Свердловской области работникам системы образования (далее – премии), порядок выдвижения кандидатов на соискание премий.

Конкурс призван внести вклад в решение проблем по укреплению лидерства образовательных организаций в воспитании и социализации детей и молодежи; способствовать усилению внимания гражданского общества, педагогической науки и практики к совершенствованию воспитательного процесса в системе образования; повышению воспитательного потенциала образовательных организаций.

2. Конкурс проводится в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 28.08.2018 № 411-УГ «О премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования».



## **Глава 2. Цель и задачи конкурса**

3. Целью конкурса является выявление и трансляция лучших практик организации воспитательного процесса и повышение профессиональной значимости и общественного признания деятельности педагогических работников, специалистов в области воспитания, осуществляющих педагогическую деятельность в образовательных организациях и организациях, осуществляющих обучение.

4. Задачи конкурса:

1) содействие непрерывному профессиональному развитию педагогических работников, осуществляющих организацию воспитательного процесса в образовательных организациях и организациях, осуществляющих обучение;

2) выявление и поддержка талантливых педагогов и инновационного педагогического опыта в сфере организации воспитательного процесса в образовательных организациях и организациях, осуществляющих обучение;

3) представление профессиональному сообществу лучших образцов педагогической деятельности, обеспечивающих высокие результаты и качество организации воспитательного процесса;

4) создание условий для творческого самовыражения профессиональной индивидуальности специалистов в области воспитания, реализации их личностного потенциала;

5) развитие профессионального сообщества специалистов в области воспитания;

6) привлечение внимания законодательных и исполнительных органов государственной власти Свердловской области и органов местного самоуправления, некоммерческих организаций, средств массовой информации, широкой педагогической, родительской общественности и общественных организаций к вопросам организации воспитания и социализации детей в образовательных организациях и организациях, осуществляющих обучение.

## **Глава 3. Участники конкурса**

5. Участие в конкурсе могут принять педагогические работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих образовательные программы дошкольного образования, педагоги, выполняющие функции классного руководителя коллектива обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, а также кураторы учебных групп профессиональных образовательных организаций. Возраст участников не ограничивается.

6. Участники конкурса должны иметь стаж педагогической работы не менее пяти лет. Основным местом работы участников конкурса должна являться организация, осуществляющая образовательную деятельность, расположенная на территории Свердловской области.



7. Организационно-техническое обеспечение конкурса осуществляется государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования»).

#### **Глава 4. Порядок выдвижения кандидатов на участие в конкурсе**

8. Выдвижение кандидатов на участие в конкурсе проводится органом самоуправления образовательной организации (советом образовательной организации, попечительским советом, общим собранием, педагогическим советом и иными органами самоуправления образовательной организации), действующим в соответствии с уставом образовательной организации.

Выдвижение кандидатов на участие в конкурсе оформляется представлением на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению (далее – представление).

#### **Глава 5. Порядок приема документов на участие в конкурсе**

9. Документы кандидатов на участие в конкурсе принимаются на бумажном и электронных носителях в одном экземпляре, в объеме одной папки, в сроки, указанные в уведомлении о проведении конкурса (далее – уведомление), размещенное на официальном сайте Министерства образования и молодежной политики Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://minobraz.egov66.ru> (далее – сайт).

10. Документы участников конкурса рецензированию и возврату не подлежат.

11. Документы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению и поступившие позднее срока, указанного в уведомлении, не принимаются и не рассматриваются.

12. Пакет документов для участия в конкурсе включает следующие конкурсные материалы:

- 1) заявление участника конкурса;
- 2) представление (в формате сканированного документа);
- 3) анкету участника конкурса по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению (документ в формате Word);
- 4) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему положению (в формате сканированного документа);
- 5) копию диплома о профессиональном (высшем или среднем профессиональном) образовании, заверенную руководителем образовательной организации по месту работы кандидата (в формате сканированного документа);
- 6) копию трудовой книжки, заверенной в образовательной организации по месту работы кандидата (в формате сканированного документа);
- 7) копию устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой замещает должность кандидат;



8) копию лицензии на право осуществления образовательной деятельности образовательной организации по месту работы кандидата (в формате сканированного документа);

9) аналитические материалы с описанием собственной эффективной педагогической деятельности в качестве педагогических работников, реализующих программы дошкольного образования, педагогов, выполняющих функции классного руководителя коллектива обучающихся, осваивающих программы начального, основного, среднего общего образования, кураторов учебных групп организаций среднего профессионального образования, специалистов в области воспитания за последние три года (объем – не более 30 000 компьютерных знаков, до пятнадцати страниц формата А4);

10) конспект педагогического мероприятия с обучающимися (занятие, тематический классный час) в которых описаны цель, задачи, ход мероприятия, воспитательная ценность, планируемый результат (объем – не более 6 000 компьютерных знаков, до трех страниц формата А4);

11) приложения к конкурсным материалам (копии дипломов, сертификатов и другие материалы, свидетельствующие о достижениях);

12) портретные и сюжетные фотографии в количестве не более 10 штук (размещаются на электронном носителе).

13. Сведения о количестве зарегистрированных участников конкурса размещаются на сайте в течение 5 календарных дней со дня окончания регистрации участников конкурса.

## **Глава 6. Порядок проведения конкурса**

14. Конкурс проводится в два этапа: первый (заочный) и второй (очный).

Сроки проведения этапов конкурса определяются решением конкурсной комиссии, но не позднее 10 ноября текущего года.

15. Для проведения конкурса формируются конкурсная комиссия и жюри.

16. Составы, порядок формирования, структура, полномочия конкурсной комиссии и жюри определяются Положением о конкурсной комиссии и жюри конкурса.

17. Положение о конкурсной комиссии и жюри конкурса утверждается приказом ректора ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования».

18. Составы конкурсной комиссии и жюри конкурса согласовываются начальником отдела высшего образования и развития педагогических кадров департамента профессионального образования Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, утверждаются приказом ректора ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования».

19. Первый (заочный) этап конкурса включает в себя содержательную экспертизу заявленных конкурсных документов претендентов.

Цель первого (заочного) этапа конкурса – оценка аналитической, методической, психолого-педагогической и коммуникативной компетенций участников конкурса, умения обобщить и представить опыт профессиональной деятельности.



20. Первый (заочный) этап конкурса проводится в течение 20 календарных дней со дня размещения на сайте сведений о количестве участников конкурса.

21. Критерии оценки конкурсного задания «Аналитическая записка»:

1) цель воспитательной работы, на достижение которой направлена работа педагога и задачи сформулированы ясно, конкретно – от 0 до 5 баллов;

2) формулировки обоснованы, цель достижима и диагностируема – от 0 до 5 баллов;

3) цели и задачи реалистичны, корректны по отношению к обучающемуся и соответствуют его возрастным особенностям – от 0 до 5 баллов;

4) формы и методы организации воспитательной работы обоснованы с позиций соответствия обозначенным цели и задачам – от 0 до 5 баллов;

5) показана и разъяснена автором воспитательная ценность форм и методов работы в конкретных социокультурных условиях развития коллектива обучающихся – от 0 до 5 баллов;

6) формы и методы технологичны, могут быть использованы другими педагогами – от 0 до 5 баллов;

7) проблемы, встречающиеся в воспитательной работе, причины их возникновения и способы преодоления сформулированы грамотно, корректно – от 0 до 5 баллов;

8) обозначенные проблемы позволяют составить представление об умении педагога анализировать свою профессиональную деятельность, выявлять затруднения и перспективы – от 0 до 5 баллов;

9) воспитательные результаты реальны, адекватны поставленной цели – от 0 до 5 баллов;

10) способы изучения воспитательных результатов корректны, дан инструментарий – от 0 до 5 баллов;

11) приложения отражают основное содержание конкурсной работы – от 0 до 5 баллов;

12) приложения расширяют и дополняют представление о практике воспитательной работы – от 0 до 5 баллов.

Максимальный балл по результатам оценки конкурсных материалов – 60 баллов.

22. Критерии оценки конкурсного задания «Конструкт педагогического мероприятия с обучающимися»:

1) соотношение цели, задач и планируемого результата педагогического мероприятия с обучающимися – от 0 до 5 баллов;

2) соответствие содержания и выбранной формы возрасту обучающихся – от 0 до 5 баллов;

3) представлены способы реализации системно-деятельностного подхода – от 0 до 5 баллов;

4) стилевое единство оформления, отсутствие фактических, орфографических, стилистических ошибок – от 0 до 5 баллов;

5) соответствие принципам федерального государственного образовательного стандарта – от 0 до 5 баллов.



Максимальное количество баллов – 25.

23. Критерии оценки конкурсного задания «Интернет-ресурс»:

- 1) информационная насыщенность – от 0 до 5 баллов;
- 2) безопасность и комфортность (доступность) виртуальной образовательной среды, практическая значимость материалов – от 0 до 5 баллов;
- 3) эффективность обеспечения обратной связи – от 0 до 5 баллов;
- 4) актуальность информации – от 0 до 5 баллов;
- 5) оригинальность и адекватность дизайна – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов по итогам оценки конкурсного задания «Интернет-ресурс» – 25 баллов.

24. По результатам оценки представленных участниками конкурса документов конкурсной комиссией определяется сумма баллов каждого участника конкурса и составляется рейтинг участников.

В случае равенства набранных баллов в рейтинге преимущество имеет конкурсант, подавший документы на конкурс ранее по времени.

25. Во втором (очном) этапе конкурса принимают участие семь участников, занимающих позиции с 1 по 7 (включительно) в рейтинге по результатам первого (заочного) этапа конкурса.

В случае невозможности по объективным причинам участия в финальном этапе конкурса педагог может быть заменен следующим в рейтинге по результатам первого (заочного) этапа.

26. Участники второго (очного) этапа конкурса выполняют три конкурсных задания:

- 1) презентационный видеоролик «Секреты воспитания».

Видеоролик продолжительностью не более 3 минут. Участие в съемке детей и конкурсанта – обязательно.

Критерии оценки конкурсного задания:

- результаты воспитательной деятельности педагога – от 0 до 5 баллов;
- соответствие ценностно-целевых установок современному национальному воспитательному идеалу – от 0 до 5 баллов;
- качество технического исполнения – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов – 15;

- 2) конкурсное задание «Педагогическое мероприятие с обучающимися».

Возраст детей определяется самостоятельно.

Критерии оценки конкурсного задания:

- обоснованность целесообразности проведения данного мероприятия (интерес, актуальность для данного возраста, предварительная работа с целью заинтересовать обучающихся) – от 0 до 5 баллов;

- применение интерактивных технологий организации воспитательной работы – от 0 до 5 баллов;

- умение поддерживать высокий уровень заинтересованности обучающихся – от 0 до 5 баллов;

- глубина и точность анализа результатов классного часа – от 0 до 5 баллов;

умение организовать взаимодействие обучающихся между собой – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов по итогам выполнения конкурсного задания – 25 баллов.

Регламент выполнения задания – 30 минут, включая 5 минут на вопросы жюри;

3) мастер-класс с аудиторией взрослых.

Представление участником конкурса способов подготовки и педагогических технологий проведения родительского собрания в образовательной организации.

Критерии оценки конкурсного задания:

актуальность представленной работы (соответствие методов и содержания современным тенденциям развития образования) – от 0 до 5 баллов;

концептуальность (обоснованность и реализация заявленных принципов и подходов) и целостность (согласованность и соответствие структуры, методов и содержания целям и задачам мастер-класса) – от 0 до 5 баллов;

инновационность (новизна используемых методов, технологий и средств) – от 0 до 5 баллов;

результативность (соответствие результатов поставленным целям и задачам, наличие практико-ориентированных результатов, умение адекватно проанализировать результаты своей деятельности) – от 0 до 5 баллов;

коммуникативность (умение взаимодействовать с аудиторией, культура речи, способность к импровизации, педагогическая харизма) – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов по итогам выполнения конкурсного задания – 25 баллов.

Регламент выполнения задания – 20 минут, включая 5 минут на вопросы жюри.

27. По результатам оценки выполнения трех конкурсных заданий второго (очного) этапа конкурса жюри определяет сумму баллов каждого участника конкурса и составляет итоговый рейтинг участников конкурса.

В случае, если участники конкурса набрали равное количество баллов, учитывается место участника конкурса в рейтинге по итогам первого (заочного) этапа.

## **Глава 7. Порядок подведения итогов конкурса**

28. Конкурсная комиссия (жюри) на основе итогового рейтинга определяет победителей и призеров. Победителем является участник конкурса, набравший максимальное количество баллов по итогам второго (очного) этапа конкурса и занимающий первое место в итоговом рейтинге.

29. Призерами являются участники конкурса, занявшие второе и третье места в итоговом рейтинге. Победитель конкурса не может быть его призером.

30. Конкурсная комиссия выдвигает для соискания премий победителя и призеров конкурса, оформляет представления на соискателей премий.



31. Результаты второго (очного) этапа конкурса и общий рейтинг по итогам конкурса размещаются на сайте в течение 5 рабочих дней после завершения второго (очного) этапа конкурса.

32. Премии победителям и призерам конкурса перечисляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области на их счета, открытые ими в кредитных учреждениях, не позднее 10 декабря ежегодно.

Приложение № 1  
к Положению об областном  
конкурсе «Воспитать человека»

Форма

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**  
**на участие в областном конкурсе «Воспитать человека»**

---

(наименование органа самоуправления или образовательной организации)

выдвигает

---

(фамилия, имя, отчество, должность)

на участие в конкурсе, предусмотренном пунктом 7 Положения о премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 28.08.2018 № 411-УГ «О премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования».

Руководитель органа самоуправления  
или образовательной организации

---

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи, Ф.И.О. полностью)



Форма

**АНКЕТА**  
**участника областного конкурса «Воспитать человека»**

1. Общие сведения	
Населенный пункт	
Фамилия, имя, отчество	
Дата рождения (день, месяц, год)	
2. Работа	
Должность (с указанием предметной области)	
Место работы (название образовательной организации полностью, в соответствии с лицензией, уставом)	
Аттестационная категория	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
3. Образование	
Образование (укажите название и год окончания учебного заведения)	
4. Контакты	
Адрес места работы, рабочий телефон	
Мобильный телефон ( <b>обязательно</b> )	
Электронная почта ( <b>обязательно</b> )	
Адрес личного интернет-ресурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ( <b>обязательно</b> )	
5. Другое	
Дата повышения квалификации за последние 5 лет, по каким направлениям работы	
Звания, награды, премии, научные степени (укажите название и год получения)	
Участие в иных конкурсах на муниципальном, областном и федеральном уровнях; год участия и занятое место	

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

Приложение № 3  
к Положению об областном  
конкурсе «Воспитать человека»

Форма

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_,  
(вид документа, № документа, когда и кем выдан)

даю согласие на обработку моих персональных данных ГАОУ ДПО СО «ИРО»,  
(далее – оператор).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие\*:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Адрес регистрации.
3. Место работы.
4. Контактный телефон.
5. Иная информация.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

1. Получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц, в случае дополнительного согласия субъекта.
2. Хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе).
3. Уточнение (обновление, изменение) персональных данных.
4. Использование персональных данных.
5. Передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
6. Размещение персональных данных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Настоящее согласие действует до отзыва (допускается заполнение «до отзыва»).

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\* Для обработки персональных данных, содержащихся в согласии в письменной форме субъекта на обработку его персональных данных, дополнительное согласие не требуется.



Приложение № 3  
к приказу Министерства  
образования и молодежной  
политики Свердловской области  
от 10.03.2018 № 288-П

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства общего  
и профессионального образования  
Свердловской области  
от 09.10.2018 № 480-Д  
«Об утверждении положений  
о конкурсах, предусмотренных  
пунктом 7 Положения о премиях  
Губернатора Свердловской области  
работникам системы образования,  
утвержденного Указом Губернатора  
Свердловской области от 28.08.2018  
№ 411-УГ «О премиях Губернатора  
Свердловской области работникам  
системы образования»

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **об областном конкурсе «Образование без границ»**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее положение определяет порядок проведения областного конкурса «Образование без границ», по результатам которого осуществляется выдвижение кандидатов на соискание премий Губернатора Свердловской области – работникам системы образования (далее – премии), порядок выдвижения кандидатов на соискание премий.

2. Областной конкурс «Образование без границ» (далее – конкурс) проводится в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 28.08.2018 № 411-УГ «О премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования».

3. Участие в конкурсе могут принять учителя, учителя-логопеды, учителя-дефектологи, педагоги-психологи, воспитатели организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы.

4. Участники конкурса должны иметь стаж педагогической работы не менее пяти лет. Основным местом работы участников конкурса должна являться

организация, осуществляющая образовательную деятельность, расположенная на территории Свердловской области.

5. Организационно-техническое обеспечение конкурса осуществляется государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования»).

## **Глава 2. Порядок выдвижения кандидатов на участие в конкурсе**

6. Выдвижение кандидатов на участие в конкурсе проводится органом самоуправления образовательной организации (советом образовательной организации, попечительским советом, общим собранием, педагогическим советом и иными органами самоуправления образовательной организации), действующим в соответствии с уставом образовательной организации.

Выдвижение кандидатов на участие в конкурсе оформляется представлением на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению (далее – представление).

## **Глава 3. Порядок приема документов на участие в конкурсе**

7. Документы кандидатов на участие в конкурсе принимаются в электронном и бумажном виде в объеме одной папки, в сроки, указанные в уведомлении о проведении конкурса (далее – уведомление), размещенное на официальном сайте Министерства образования и молодежной политики Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://minobraz.egov66.ru> (далее – сайт).

8. Документы участников конкурса рецензированию и возврату не подлежат, могут быть использованы при обобщении и распространении лучших практик педагогических работников, работающих с детьми с ограниченными возможностями здоровья.

9. Документы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению и поступившие позднее срока, указанного в уведомлении, не принимаются и не рассматриваются.

10. Пакет документов для участия в конкурсе включает следующие конкурсные материалы:

- 1) заявление участника конкурса;
- 2) представление (в формате сканированного документа);
- 3) анкету участника конкурса по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению (документ в формате Word);
- 4) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему положению (в формате сканированного документа);
- 5) копию диплома о профессиональном (высшем или среднем профессиональном) образовании, заверенную руководителем образовательной



организации по месту работы кандидата на участие в конкурсе (в формате сканированного документа);

б) копию трудовой книжки, заверенную руководителем образовательной организации по месту работы кандидата на участие в конкурсе (в формате сканированного документа);

7) копию устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой замещает должность кандидат;

8) копию лицензии на право осуществления образовательной деятельности образовательной организации по месту работы кандидата на участие в конкурсе (в формате сканированного документа);

9) аналитическую записку участника конкурса о результатах профессиональной деятельности за последние три года (объем – не более 30 000 компьютерных знаков, до пятнадцати страниц формата А4, в формате Word);

10) приложения к конкурсным материалам (копии дипломов, сертификатов и другие материалы, свидетельствующие о достижениях;

11) портретные и сюжетные фотографии в количестве не более 10 штук (размещаются на электронном носителе).

11. Сведения о количестве зарегистрированных участников конкурса размещаются на сайте в течение 5 календарных дней со дня окончания регистрации участников конкурса.

#### **Глава 4. Порядок проведения конкурса**

12. Конкурс проводится в два этапа: первый (заочный) и второй (очный).

Сроки проведения этапов конкурса определяются решением конкурсной комиссии, но не позднее 10 ноября текущего года.

13. Для проведения конкурса формируются конкурсная комиссия и жюри.

14. Составы, порядок формирования, структура, полномочия конкурсной комиссии и жюри определяются Положением о конкурсной комиссии и жюри конкурса.

15. Положение о конкурсной комиссии и жюри конкурса утверждается приказом ректора ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования».

16. Составы конкурсной комиссии и жюри конкурса согласовываются начальником отдела высшего образования и развития педагогических кадров департамента профессионального образования Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, утверждаются приказом ректора ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования».

17. Цель первого (заочного) этапа конкурса – оценка аналитической, методической, психолого-педагогической и коммуникативной компетенций участников конкурса, умения обобщить и представить опыт профессиональной деятельности.

18. Первый (заочный) этап конкурса проводится в течение 20 календарных дней со дня размещения на сайте сведений о количестве участников конкурса.



19. Критерии оценки представленных участниками конкурса документов:

1) конкурсное задание «Аналитическая записка», в ходе которого оцениваются результаты профессиональной деятельности участника конкурса.

Критерии оценки:

динамика освоения обучающимися адаптированных основных общеобразовательных программ за последние 3 года – от 0 до 5 баллов;

система работы по выявлению и развитию у обучающихся способностей во внеурочной деятельности и ее результативность за последние 3 года – от 0 до 5 баллов;

опыт использования современных образовательных технологий, разработки программно-методического и учебно-методического обеспечения образовательной деятельности для достижения высоких результатов профессиональной деятельности – от 0 до 5 баллов;

распространение в профессиональном сообществе результатов профессиональной деятельности – от 0 до 5 баллов;

культура оформления конкурсных материалов – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов – 25;

2) конкурсное задание – эссе на тему «Педагог – профессия на века?! (прошлое, настоящее и будущее профессии)».

Критерии оценки конкурсного задания:

грамотность текста (речевая, орфографическая грамотность) – от 0 до 5 баллов;

обоснование актуальности (широта и масштабность взгляда на профессию, умение видеть тенденции развития, владение инновационными формами, методами, средствами, технологиями, связь с практикой, обращение внимания на вызовы времени и запросы социума) – от 0 до 5 баллов;

наличие ценностных ориентиров (наличие мировоззренческой позиции, потребность в инновационной деятельности и профессиональном росте, акцентирование внимания на необходимость включения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в социум, их успешную социализацию) – от 0 до 5 баллов;

аргументированность позиции (четкость аргументов, отделение фактов от мнений, использование иллюстрирующих примеров и фактов, наличие выводов и обобщения) – от 0 до 5 баллов;

умение формулировать проблемы и видеть пути их решения (способность выделять значимое, последовательность в изложении своей позиции, нестандартность предлагаемых решений) – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов – 25;

3) конкурсное задание «Интернет-ресурс».

Критерии оценки:

информационная насыщенность – от 0 до 5 баллов;

безопасность и комфортность (доступность) виртуальной образовательной среды, практическая значимость материалов – от 0 до 5 баллов;

эффективность обеспечения обратной связи – от 0 до 5 баллов;

актуальность информации – от 0 до 5 баллов;



оригинальность и адекватность дизайна – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов по итогам оценки «Интернет-ресурс» – 25 баллов.

20. По результатам оценки представленных участниками конкурса документов конкурсной комиссией определяется сумма баллов каждого участника конкурса и составляется рейтинг участников первого (заочного) этапа конкурса.

В случае равенства набранных баллов в рейтинге преимущество имеет конкурсант, подавший документы на конкурс ранее по времени.

21. Результаты первого (заочного) этапа конкурса размещаются на сайте в течение 5 календарных дней со дня рассмотрения результатов первого (заочного) этапа конкурса.

22. Во втором (очном) этапе конкурса принимают участие семь участников, занимающие позиции с 1 по 7 (включительно) в рейтинге по результатам первого (заочного) этапа конкурса.

В случае невозможности по объективным причинам участия в финальном этапе конкурса педагог может быть заменен следующим в рейтинге по результатам первого (заочного) этапа.

23. Цель второго (очного) этапа конкурса – оценка профессионального мастерства участников конкурса и определение победителей и призеров конкурса.

24. Участники второго (очного) этапа конкурса выполняют два конкурсных задания:

1) конкурсное задание «Учебное занятие с обучающимися».

Оценка проведения учебного занятия осуществляется по следующим критериям:

глубина раскрытия темы, оригинальность методических приемов – от 0 до 5 баллов;

применение обучающимися разнообразных источников знаний – от 0 до 5 баллов;

умение поддерживать высокий уровень мотивации к обучению и высокую интенсивность деятельности обучающихся – от 0 до 5 баллов;

глубина и точность анализа результатов учебного занятия – от 0 до 5 баллов;

умение организовать взаимодействие обучающихся между собой – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов по итогам оценки конкурсного задания – 25 баллов.

Регламент конкурсного задания – 30 минут, включая пять минут на вопросы жюри;

2) конкурсное задание «Мастер-класс для педагогических работников».

Оценка проведения мастер-класса осуществляется по следующим критериям:

актуальность представленной работы (соответствие методов и содержания современным тенденциям развития образования) – от 0 до 5 баллов;

концептуальность (обоснованность и реализация заявленных принципов и подходов) и целостность (согласованность и соответствие структуры, методов и содержания целям и задачам мастер-класса) – от 0 до 5 баллов;

инновационность (новизна используемых методов, технологий и средств) – от 0 до 5 баллов;

результативность (соответствие результатов поставленным целям и задачам, наличие практико-ориентированных результатов, умение адекватно проанализировать результаты своей деятельности) – от 0 до 5 баллов;

коммуникативность (умение взаимодействовать с аудиторией, культура речи, способность к импровизации, педагогическая харизма) – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов по итогам оценки конкурсного задания – 25 баллов.

Регламент конкурсного задания – 20 минут, включая 5 минут на вопросы жюри.

25. По результатам оценки выполнения двух конкурсных заданий второго (очного) этапа конкурса жюри определяет сумму баллов каждого участника конкурса и составляет итоговый рейтинг участников конкурса.

В случае если участники конкурса набрали равное количество баллов, учитывается место участника конкурса в рейтинге по итогам первого (заочного) этапа конкурса.

## **Глава 5. Порядок подведения итогов конкурса**

26. Конкурсная комиссия (жюри) на основе итогового рейтинга определяет победителей и призеров. Победителем является участник конкурса, набравший максимальное количество баллов по итогам очного этапа конкурса и занимающий первое место в итоговом рейтинге.

27. Призерами являются участники конкурса, занявшие второе и третье места в итоговом рейтинге. Победитель конкурса не может быть его призером.

28. Конкурсная комиссия выдвигает для соискания премии победителя и призеров конкурса, оформляет представления на соискателей премий.

29. Результаты второго (очного) этапа конкурса и общий рейтинг по итогам конкурса размещаются на сайте в течение 5 рабочих дней после завершения второго (очного) этапа конкурса.

30. Премии победителям и призерам конкурса перечисляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области на их счета, открытые ими в кредитных учреждениях, не позднее 10 декабря ежегодно.



Приложение № 1  
к Положению об областном  
конкурсе «Образование без границ»

Форма

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**  
**на участие в областном конкурсе «Образование без границ»**

---

(наименование органа самоуправления или образовательной организации)

выдвигает

---

(фамилия, имя, отчество, должность)

на участие в конкурсе, предусмотренном пунктом 7 Положения о премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 28.08.2018 № 411-УГ «О премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования».

Руководитель органа самоуправления  
или образовательной организации

---

(дата)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи, Ф.И.О. полностью)

Форма

**АНКЕТА**  
**участника областного конкурса «Образование без границ»**

1. Общие сведения	
Населенный пункт	
Фамилия, имя, отчество	
Дата рождения (день, месяц, год)	
2. Работа	
Должность (с указанием предметной области)	
Место работы (название образовательной организации полностью, в соответствии с лицензией, уставом)	
Аттестационная категория	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
3. Образование	
Образование (укажите название и год окончания учебного заведения)	
4. Контакты	
Адрес места работы, рабочий телефон	
Мобильный телефон ( <b>обязательно</b> )	
Электронная почта ( <b>обязательно</b> )	
Адрес личного интернет-ресурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ( <b>обязательно</b> )	
5. Другое	
Дата повышения квалификации за последние 5 лет, по каким направлениям работы	
Звания, награды, премии, научные степени (укажите название и год получения)	
Участие в иных конкурсах на муниципальном, областном и федеральном уровнях; год участия и занятое место	

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)



Форма

## СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_,  
(вид документа, № документа, когда и кем выдан)

даю согласие на обработку моих персональных данных ГАОУ ДПО СО «ИРО»,  
(далее – оператор).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие\*:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Адрес регистрации.
3. Место работы.
4. Контактный телефон.
5. Иная информация.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

1. Получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц, в случае дополнительного согласия субъекта.
2. Хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе).
3. Уточнение (обновление, изменение) персональных данных.
4. Использование персональных данных.
5. Передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
6. Размещение персональных данных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Настоящее согласие действует \_\_\_\_\_ до отзыва \_\_\_\_\_ (допускается заполнение «до отзыва»).

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных.

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

\* Для обработки персональных данных, содержащихся в согласии в письменной форме субъекта на обработку его персональных данных, дополнительное согласие не требуется.

Приложение № 4  
к приказу Министерства  
образования и молодежной  
политики Свердловской области  
от 10.03.2020 № 288-Д

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства общего  
и профессионального образования  
Свердловской области  
от 09.10.2018 № 480-Д  
«Об утверждении положений  
о конкурсах, предусмотренных  
пунктом 7 Положения о премиях  
Губернатора Свердловской области  
работникам системы образования,  
утвержденного Указом Губернатора  
Свердловской области от 28.08.2018  
№ 411-УГ «О премиях Губернатора  
Свердловской области работникам  
системы образования»

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **об областном конкурсе «Лидер в образовании»**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее положение определяет порядок проведения областного конкурса «Лидер в образовании», по результатам которого осуществляется выдвижение кандидатов на соискание премии Губернатора Свердловской области работникам системы образования (далее – премии), порядок выдвижения кандидатов на соискание премий.

2. Областной конкурс «Лидер в образовании» (далее – конкурс) проводится в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 28.08.2018 № 411-УГ «О премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования».

3. Организационно-техническое обеспечение конкурса осуществляется государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования»).



## **Глава 2. Цели и задачи конкурса**

4. Конкурс проводится в целях поддержки руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обеспечивающих обучение, воспитание и развитие обучающихся, выявления и распространения инновационных управленческих практик.

5. Задачи конкурса:

1) содействие повышению эффективности деятельности руководителей образовательных организаций за счет роста их профессиональных и управленческих компетенций, продвижение результативного, передового и инновационного менеджмента;

2) стимулирование развития управленческой инициативы, нестандартного мышления у руководителей образовательных организаций;

3) выявление наиболее успешных руководителей образовательных организаций Свердловской области.

## **Глава 3. Участники конкурса**

6. Участие в конкурсе могут принять руководители организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Участники конкурса должны иметь стаж педагогической работы не менее пяти лет. Основным местом работы участников конкурса должна являться организация, осуществляющая образовательную деятельность, расположенная на территории Свердловской области.

7. Выдвижение кандидатов на участие в конкурсе оформляется представлением на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению (далее – представление).

Участие в конкурсе для каждого руководителя является добровольным.

## **Глава 4. Порядок приема документов на участие в конкурсе**

8. Документы кандидатов на участие в конкурсе принимаются на бумажном и электронных носителях в одном экземпляре, в объеме одной папки, в сроки, указанные в уведомлении о проведении конкурса (далее – уведомление), размещенное на официальном сайте Министерства образования и молодежной политики Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://minobraz.egov66.ru> (далее – сайт).

9. Документы участников конкурса рецензированию и возврату не подлежат.

10. Документы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению и поступившие позднее срока, указанного в уведомлении, не принимаются и не рассматриваются.

11. Пакет документов для участия в конкурсе включает следующие конкурсные материалы:

1) заявление участника конкурса;



- 2) представление (в формате сканированного документа);
- 3) анкету участника конкурса по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению (документ в формате Word);
- 4) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему положению (в формате сканированного документа);
- 5) копию диплома о профессиональном (высшем или среднем профессиональном) образовании, копию диплома об ученой степени (при наличии), копию документа об ученом звании (при наличии). Документы представляются в виде сканированных копий и должны быть заверены руководителем образовательной организации по месту работы кандидата;
- 6) копию трудовой книжки, заверенную руководителем образовательной организации по месту работы кандидата на участие в конкурсе (в формате сканированного документа);
- 7) копию устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой замещает должность кандидат;
- 8) копию лицензии на право осуществления образовательной деятельности образовательной организации по месту работы кандидата на участие в конкурсе (в формате сканированного документа);
- 9) аналитическую записку участника конкурса о результатах управленческой деятельности за последние три года (объем – не более 30 000 компьютерных знаков, до пятнадцати страниц формата А4, в формате Word);
- 10) приложения к конкурсным материалам (копии дипломов, сертификатов и другие материалы, свидетельствующие о достижениях);
- 11) портретные и сюжетные фотографии в количестве не более 10 штук (размещаются на электронном носителе).
12. Сведения о количестве зарегистрированных участников конкурса размещаются на сайте в течение 5 календарных дней со дня окончания регистрации участников конкурса.

## **Глава 5. Порядок проведения конкурса**

13. Конкурс проводится в два этапа: первый (заочный) и второй (очный). Сроки проведения этапов конкурса определяются решением конкурсной комиссии, но не позднее 10 ноября текущего года.
14. Для проведения конкурса формируются конкурсная комиссия и жюри.
15. Составы, порядок формирования, структура, полномочия конкурсной комиссии и жюри определяются Положением о конкурсной комиссии и жюри конкурса.
16. Положение о конкурсной комиссии и жюри конкурса утверждается приказом ректора ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования».
17. Составы конкурсной комиссии и жюри конкурса согласовываются начальником отдела высшего образования и развития педагогических кадров департамента профессионального образования Министерства образования



и молодежной политики Свердловской области, утверждаются приказом ректора ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования».

18. Цель первого (заочного) этапа конкурса – оценка аналитической, методической, психолого-педагогической и коммуникативной компетенций участников конкурса, умения обобщить и представить опыт управленческой деятельности.

19. Первый (заочный) этап конкурса проводится в течение 20 календарных дней со дня размещения на сайте сведений о количестве участников конкурса.

20. Критерии оценки представленных участниками конкурса документов:

1) конкурсное задание «Аналитическая записка участника конкурса о результатах управленческой деятельности».

Критерии оценки:

дан контекст деятельности образовательной организации (от 0 до 5 баллов);

описаны проблемы деятельности руководителя (от 0 до 5 баллов);

описаны управленческие основания принятых решений, позволяющие разрешить указанные противоречия (от 0 до 5 баллов);

дан критический анализ полученных результатов (от 0 до 5 баллов);

присутствует личностная позиция автора, рефлексия различных аспектов собственной управленческой деятельности (от 0 до 5 баллов);

представленный материал изложен живым и образным профессиональным языком без излишней научности (от 0 до 5 баллов).

Максимальное количество баллов по конкурсному заданию – 30 баллов;

2) конкурсное задание «Интернет-сайт образовательной организации».

Критерии оценки:

информативность сайта образовательной организации (наличие на сайте наиболее важных для пользователей информационных разделов, документов и материалов: общая информация о школе; куда можно обратиться при возникновении вопросов, как регламентируется деятельность участников образовательного процесса (права, обязанности, нормы); образовательные программы; учебные планы; представлены ли данные о педагогическом составе; какие условия в школе; как поступить в школу; условия пребывания в школе; результаты деятельности) – от 0 до 5 баллов;

наличие на сайте обратной связи с потребителями услуг (наличие сервисов сайта, обеспечивающих возможность обратной связи пользователей с администрацией и педагогами образовательной организации: конфиденциальный диалог, публичный диалог, полилог, обратная связь) – от 0 до 5 баллов;

пользовательская доступность и мобильность сайта образовательной организации (удобство поиска, информационная оперативность, персональное информирование (электронный журнал), удобство работы с материалами, социальная открытость, электронные услуги, визуализация) – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов по конкурсному заданию – 15 баллов.

21. По результатам оценки представленных участниками конкурса документов конкурсной комиссией определяется сумма баллов каждого участника конкурса и составляется рейтинг участников.



В случае равенства набранных баллов в рейтинге преимущество имеет конкурсант, подавший документы на конкурс ранее по времени.

22. Результаты первого (заочного) этапа конкурса размещаются на сайте в течение 5 календарных дней со дня рассмотрения результатов первого (заочного) этапа конкурса.

23. Цель второго (очного) этапа конкурса – оценка профессионального мастерства участников конкурса и определение победителей и призеров конкурса.

24. Во втором (очном) этапе конкурса принимают участие семь участников, занимающие позиции с 1 по 7 (включительно) в рейтинге по результатам первого (заочного) этапа конкурса.

В случае невозможности по объективным причинам участия в финальном этапе конкурса участник может быть заменен следующим в рейтинге по результатам первого (заочного) этапа.

25. Участники второго (очного) этапа конкурса выполняют три конкурсных задания:

1) конкурсное задание «Визитная карточка».

В рамках конкурсного задания оценивается видеоролик, представляющий руководителя образовательной организации, раскрывающий умение обозначить собственную управленческую концепцию, видение стратегии развития образовательной организации и осознание результатов ее деятельности.

Требования к видеоролику: продолжительность – не более 3-х минут с возможностью воспроизведения на большом количестве современных цифровых устройств (AVI, MPEG, MKV, WMV, FullHD); качество не ниже 360 рх; видеоролик должен быть оформлен информационной заставкой с указанием ФИО конкурсанта, образовательной организации, территории.

Оценка конкурсного задания проводится по следующим критериям:

соответствие теме – от 0 до 5 баллов;

информативность – от 0 до 5 баллов;

оригинальность – от 0 до 5 баллов;

полнота и корректность подачи информации – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов по конкурсному заданию – 20 баллов;

2) конкурсное задание «Ситуационная задача» по теме «Общешкольное родительское собрание (обсуждение проблем)».

Конкурсное задание проводится с аудиторией взрослых (группы поддержки других конкурсантов).

Регламент – 20 минут, включая 5 минут на вопросы.

Критерии оценки:

психологический такт, гуманность, отсутствие авторитаризма – от 0 до 5 баллов;

организация обсуждения проблем и их решения – от 0 до 5 баллов;

речевая грамотность – от 0 до 5 баллов;

анализ и аргументированность в принятии решений – от 0 до 5 баллов;

логичность и последовательность в обосновании своей позиции – от 0 до 5 баллов;



результативность работы в условиях ограниченных временных ресурсов – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов – 30 баллов;

3) конкурсное задание «Круглый стол руководителей».

Тема «круглого стола» определяется организационным комитетом и размещается на официальном сайте ГАОУ ДПО СО «ИРО» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://irgo.ru> в день размещения результатов первого этапа конкурса.

В рамках конкурсного задания оценивается демонстрация видения современных проблем образования и умения аргументировано отстаивать свою позицию при групповом обсуждении проблемы.

Оценка выполнения конкурсного задания осуществляется по следующим критериям:

понимание идеи задания, последовательное и адекватное раскрытие его смысла через конкретные предложения – от 0 до 5 баллов;

фиксация собственной позиции путем формулировки обоснованных выводов – от 0 до 5 баллов;

умение вести коллективное обсуждение проблемы – от 0 до 5 баллов;

общая языковая и речевая грамотность выступающих – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов – 20 баллов.

Регламент выполнения задания – 45 минут.

26. По результатам оценки выполнения трех конкурсных заданий второго (очного) этапа конкурса жюри определяет сумму баллов каждого участника конкурса и составляет итоговый рейтинг участников конкурса.

В случае если участники конкурса набрали равное количество баллов, учитывается место участника конкурса в рейтинге по итогам первого (заочного) этапа конкурса.

## **Глава 6. Порядок подведения итогов конкурса**

27. Конкурсная комиссия (жюри) на основе итогового рейтинга определяет победителей и призеров.

Победителем является участник конкурса, набравший максимальное количество баллов по итогам второго (очного) этапа и занимающий первое место в рейтинге.

28. Призерами являются участники конкурса, занявшие второе и третье места в итоговом рейтинге второго (очного) этапа. Победитель конкурса не может быть его призером.

29. Конкурсная комиссия выдвигает для соискания премий победителя и призеров конкурса, оформляет представления на соискателей премий.

30. Результаты второго (очного) этапа конкурса и общий рейтинг по итогам конкурса размещаются на сайте в течение 5 рабочих дней после завершения второго (очного) этапа конкурса.

31. Премии победителям и призерам конкурса перечисляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области

на их счета, открытые ими в кредитных учреждениях, не позднее 10 декабря ежегодно.



Приложение № 1  
к Положению об областном  
конкурсе «Лидер в образовании»

Форма

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**  
**на участие в областном конкурсе «Лидер в образовании»**

---

(наименование органа местного самоуправления)

выдвигает \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

на участие в конкурсе, предусмотренном пунктом 7 Положения о премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 28.08.2018 № 411-УГ «О премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования».

Руководитель органа  
местного самоуправления

---

(дата)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи, Ф.И.О. полностью)

Форма

**АНКЕТА**  
**участника областного конкурса «Лидер в образовании»**

1. Общие сведения	
Населенный пункт	
Фамилия, имя, отчество	
Дата рождения (день, месяц, год)	
2. Работа	
Должность (с указанием предметной области)	
Место работы (название образовательной организации полностью, в соответствии с лицензией, уставом)	
Аттестационная категория	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
3. Образование	
Образование (укажите название и год окончания учебного заведения)	
4. Контакты	
Адрес места работы, рабочий телефон	
Мобильный телефон ( <b>обязательно</b> )	
Электронная почта ( <b>обязательно</b> )	
Адрес интернет-ресурса образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ( <b>обязательно</b> )	
5. Другое	
Дата повышения квалификации за последние 5 лет, по каким направлениям работы	
Звания, награды, премии, научные степени (укажите название и год получения)	
Участие в иных конкурсах на муниципальном, областном и федеральном уровнях; год участия и занятое место	

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)



Форма

## СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_,  
(вид документа, № документа, когда и кем выдан)

даю согласие на обработку моих персональных данных ГАОУ ДПО СО «ИРО»,  
(далее – оператор).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие\*:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Адрес регистрации.
3. Место работы.
4. Контактный телефон.
5. Иная информация.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

1. Получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц, в случае дополнительного согласия субъекта.
2. Хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе).
3. Уточнение (обновление, изменение) персональных данных.
4. Использование персональных данных.
5. Передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
6. Размещение персональных данных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Настоящее согласие действует до отзыва (допускается заполнение «до отзыва»).

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных.

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

\* Для обработки персональных данных, содержащихся в согласии в письменной форме субъекта на обработку его персональных данных, дополнительное согласие не требуется.