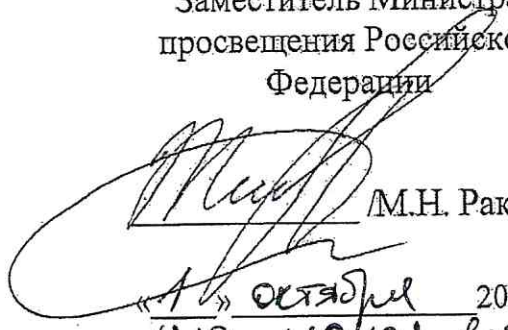


**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Министра
просвещения Российской
Федерации


М.Н. Ракова/
«1» октября 2019 г.
№ МР-110/02 вн

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

на предоставление в 2020 году грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях реализации мероприятия «Реализация пилотных проектов по обновлению содержания и технологий дополнительного образования по приоритетным направлениям в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»

Москва, 2019 г.

1. Конкурсный отбор заявок на предоставление в 2020 году грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в рамках реализации мероприятия «Реализация пилотных проектов по обновлению содержания и технологий дополнительного образования по приоритетным направлениям в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (далее соответственно – Конкурсный отбор, мероприятие) проводится Министерством просвещения Российской Федерации (далее – Министерство) в соответствии с Правилами предоставления грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в рамках реализации отдельных мероприятий национального проекта «Образование» и национальной программы «Цифровая экономика» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», приведенными в приложении № 13(1) к государственной программе Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (далее – Правила), а также в соответствии с приказом Министерства от 30 сентября 2019 г. № 528.

2. К Конкурсному отбору принимаются заявки на реализацию проектов по направлению «Организация летних школ для детей и представителей молодежи, в том числе из числа иностранных граждан на базе российских образовательных организаций» (далее – проекты).

3. Право на получение грантов по итогам проведения Конкурсного отбора предоставляется бюджетным учреждениям, автономным учреждениям, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (далее – Участники Конкурсного отбора).

4. Условием предоставления грантов является победа в Конкурсном отборе. Обязательным условием Конкурсного отбора является обязательство получателя гранта обеспечить софинансирование мероприятий, на реализацию которых предоставлен грант, из собственных (привлеченных внебюджетных) средств и (или) средств субъекта Российской Федерации, на территории которого находится получатель гранта.

5. Грант предоставляется на организацию летней школы, в том числе приобретение средств обучения, технического, интерактивного, презентационного и иного оборудования, расходных материалов, лицензионного программного обеспечения, оплаты проезда участников, оплаты услуг и иных организационных расходов, связанных с организацией и проведением летней школы.

6. Гранты предоставляются Участникам конкурсного отбора (юридическим лицам за исключением казенных учреждений и индивидуальным предпринимателям) в соответствии лимитами, доведенными до Министерства просвещения Российской Федерации как получателя средств федерального бюджета на цели, установленные в пункте 2 настоящей Конкурсной документации.

7. В предложении о цене проекта (запрашиваемом размере гранта и объемах софинансирования Участником конкурсного отбора) все суммы должны быть выражены в валюте Российской Федерации с округлением до второго знака после запятой.

Запрашиваемый объем финансирования из федерального бюджета для выполнения проекта, подаваемого в составе заявки на получение гранта, не может превышать 21,0 тыс. рублей на одного участника летней школы. Финансовое обеспечение организации летних школ осуществляется за счет средств гранта и не подразумевает расходов со стороны родителей (законных представителей) детей и(или) участников школ. Взимание организационных взносов недопустимо.

Итоговая сумма сметы расходов средств гранта при выполнении проекта, подаваемого в составе заявки на получение гранта, должна соответствовать сумме

всех ее слагаемых по видам расходов. В случае расхождения итоговой суммы и суммы всех её слагаемых конкурсная заявка расценивается конкурсной комиссией как не соответствующая требованиям, установленным конкурсной документацией.

8. Участник конкурсного отбора должен соответствовать следующим требованиям:

а) у участников конкурсного отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участников конкурсного отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед федеральным бюджетом, в том числе по денежным обязательствам перед Российской Федерацией, определенным статьей 93.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в) участники конкурсного отбора – юридические лица не находятся в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства, а участники конкурса - индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) участники конкурсного отбора не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны),

в совокупности превышает 50 процентов;

д) организация не включена в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренной федеральным законом

от 5 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

е) организация не является казенной;

ж) участники конкурсного отбора не получают средства федерального бюджета на цели, указанные в пункте 2 Правил.

9 Участие в Конкурсном отборе бюджетных и автономных учреждений, не находящихся в ведении Министерства, в том числе созданных субъектом Российской Федерации, муниципальным образованием, возможно при условии предоставления ими согласия на участие в конкурсном отборе от органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении данных учреждений, оформленного на официальном бланке указанного органа

(далее – согласие учредителя).

Участие в конкурсе негосударственных учреждений (организаций) возможно при условии предоставления ими согласия учредителей (участников) данных юридических лиц на их участие в конкурсе, оформленного в форме выписки из протокола общего собрания учредителей (участников).

10. Участник Конкурса должен представить в составе заявки следующие документы и сведения:

а) титульный лист заявки (согласно приложению № 1 к настоящей Конкурсной документации);

б) письмо об участии в конкурсном отборе (согласно приложению № 1 к настоящей Конкурсной документации);

в) опись документов (согласно приложению № 1 к настоящей Конкурсной документации);

г) информацию об Участнике Конкурса (согласно приложению № 2 к настоящей Конкурсной документации);

д) описание проекта, соответствующее Концепции проектов и Форме сметы проекта (приведенной в приложениях № 3-5 к настоящей Конкурсной документации);

е) гарантийное письмо о привлечении софинансирования в размере не менее 50% от суммы запрашиваемого гранта из средств бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местного бюджета, и (или) собственных средств, подписанное руководителем высшего органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации и (или) руководителем органа местного самоуправления и (или) руководителем организации соответственно (или лицом, уполномоченным действовать от имени руководителя организации);

ж) копия лицензии на осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (допускается предоставление гарантийного письма о получении указанной лицензии не позднее 1 марта 2020 года);

з) согласие учредителя на участие в Конкурсном отборе и, при необходимости, совершение крупной сделки (за исключением организаций, функции и полномочия учредителей которых осуществляет Министерство);

и) письмо-уведомление, подписанное руководителем организации, о том, что на дату подачи заявки организация не находится в процессе ликвидации или реорганизации;

к) справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) Участника Конкурсного отбора, подтверждающая, что Участник Конкурсного отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения

и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

л) справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) Участника Конкурсного отбора, подтверждающая, что на 1-е число месяца, Участник Конкурсного отбора не получает средства из федерального бюджета на реализацию проекта, подаваемого в составе заявки на получение гранта;

м) справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером участника Конкурсного отбора, подтверждающая отсутствие Участника Конкурсного отбора, в том числе учредителей Участника, в предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

н) справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у Участника Конкурсного отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате

в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, полученная не ранее шести месяцев до дня размещения на сайте Министерства объявления о проведении конкурсного отбора и являющейся актуальной на дату подачи заявки (или нотариально заверенная копия выписки);

о) справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) Участника Конкурсного отбора, подтверждающая, что у победителя Конкурсного отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед федеральным бюджетом, в том числе по денежным обязательствам перед Российской Федерацией, определенным в статье 93.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

п) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее шести месяцев до дня размещения на сайте Министерства объявления о проведении конкурсного отбора и являющейся актуальной на дату подачи заявки (или нотариально заверенная копия выписки);

р) документ, подтверждающий включение в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления (в случае предоставления документа, подтверждающего включение в реестр на организацию, на базе которой будет организована летняя школа, необходимо предоставить также документы, подтверждающие предоставление инфраструктуры для организации летней школы (например, договор, гарантийное письмо и др.);

с) информация для формирования реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (для заполнения заявки в подсистеме «Электронный бюджет»,

в соответствии с приложением №6;

т) иные документы и сведения, предоставляемые по желанию организации.

11. Конкурсный отбор является публичным.

Документы и материалы Конкурсного отбора размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://edu.gov.ru..>

12. Срок начала приема заявок на участие в отборе – 1 октября 2019 г. в 10.00 по московскому времени. Окончание приема заявок – 1 ноября 2019 г. в 10:00 по московскому времени. Режим приема заявок: понедельник-пятница: с 9.00 до 17.00 в рабочие дни, суббота и воскресенье – выходные.

Заявки Участника Конкурсного отбора представляются в Министерство по адресу: 127006, г. Москва, Каретный Ряд, д. 2 с пометкой: «НЕ ВСКРЫВАТЬ до 10.00 1 ноября 2019 года. В Департамент стратегии, анализа, прогноза и проектной деятельности в сфере образования. На предоставление в 2020 году грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в рамках реализации мероприятия

«Реализация пилотных проектов по обновлению содержания и технологий дополнительного образования по приоритетным направлениям в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования». В Министерстве действует пропускной режим. Заказ пропусков на право прохода в здание осуществляется Участником Конкурсного отбора заблаговременно по телефону: 8 (499) 681-03-87 доб. 4021.

13. Заявка доставляется Участником Конкурсного отбора самостоятельно либо с использованием услуг почтовой связи. При использовании услуг почтовой связи, датой и временем получения Заявки на участие в Конкурсе является дата и время доставки (вручения) почтового отправления по указанному в настоящей Конкурсной документации адресу.

14. Заявка представляется на бумажном и электронном носителях.

В бумажном виде предоставляются Оригинал и Копия со сквозной нумерацией страниц, прошитые, опечатанные.

В электронном виде заявка в обязательном порядке предоставляется в двух экземплярах на usb-flash-накопителях в форматах *.doc, *.rtf и *.pdf. Электронная версия должна полностью соответствовать бумажной.

В случае расхождения между оригиналом и электронной версией преимущество будет иметь оригинал.

15. Титульный лист заявки должен быть заверен печатью Участника Конкурса и подписан собственноручно руководителем организации либо лицом, уполномоченным действовать от имени руководителя организации,

в этом случае к заявке прилагается копия документа, удостоверяющего полномочия лица, подписавшего заявку.

16. Титульный лист заявки должен быть заверен печатью Участника Конкурса и подписан собственноручно руководителем организации либо лицом, уполномоченным действовать от имени руководителя организации,

в этом случае к заявке прилагается копия документа, удостоверяющего полномочия лица, подписавшего заявку.

14. Участник Конкурсного отбора должен запечатать Оригинал и Копию заявки в отдельные конверты, пометив их соответственно «Оригинал» и «Копия». Конверт с оригиналом и копией заявки, электронная версия заявки запечатываются также во внешний конверт. Внешний конверт должен быть скреплен печатью Участника Конкурсного отбора.

На внутренних и внешнем конвертах должны быть указаны:

адрес Министерства, указанный в настоящей конкурсной документации;

полное наименование конкурса и адрес Участника Конкурса.

Конверты с заявками должны содержать надпись: «НЕ ВСКРЫВАТЬ. Департамент стратегии, анализа, прогноза и проектной деятельности в сфере образования. На предоставление в 2020 году грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в рамках реализации мероприятия «Реализация пилотных проектов по обновлению содержания и технологий дополнительного образования по приоритетным направлениям в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

15. Заявки на участие в Конкурсном отборе должны быть получены Министерством не позднее установленного срока, указанного в пункте 7 конкурсной документации. Заявки, поступившие позже установленного срока окончания их приема, не допускаются на Конкурсном отборе.

16. Участник Конкурса, которому необходимо получить разъяснения

по оформлению и заполнению Заявки, может обратиться в Министерство письмом или телеграммой (здесь и далее по тексту «телеграмма» означает телекс или факс), которые направляются по адресу, указанному в настоящем объявлении. За разъяснениями по оформлению и заполнению Заявки Участник Конкурса может также обратиться по телефону: +7 (495) 587-01-10 (доб. 3240),

Прушковская Ольга Николаевна, либо по адресу электронной почты prushkovskaya-on@edu.gov.ru.

17. Ответы на письменные запросы Участников Конкурсного отбора готовятся в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их получения и направляются по контактными данным, указанным в запросе, лишь в том случае, если запрос получен Министерством не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до истечения срока подачи заявок, указанного в настоящей конкурсной документации.

18. Министерство вправе изменить условия или отменить проведение Конкурсного отбора только в течение первой половины установленного срока для подачи заявок. При принятии Министерством решения об изменении условий или отказе от проведения отбора соответствующее уведомление размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

19. Расходы, связанные с подготовкой и представлением заявки, несет Участник Конкурсного отбора.

20. О времени и месте проведения процедуры вскрытия конвертов заявок на участие в Конкурсном отборе будет сообщено дополнительно.

21. Конкурсная комиссия осуществляет процедуру вскрытия конвертов с заявками, поступившими в установленный срок, в присутствии представителей Участников Конкурсного отбора, которые пожелают принять в этом участие, в час, день и по адресу, которые указаны в конкурсной документации.

22. Присутствующие представители Участников Конкурсного отбора должны зарегистрироваться в «Листе регистрации» на основании доверенности на участие в заседании конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с заявками, подписанной лицом, уполномоченным представлять Участника Конкурсного отбора. Лист регистрации является приложением к протоколу конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с заявками.

23. При вскрытии конвертов с заявками будут объявлены Участники Конкурсного отбора и иные сведения, которые конкурсная комиссия сочтет необходимым довести до сведения присутствующих.

24. Экспертиза заявок проводится конкурсной комиссией в два этапа.

25. Первый этап (техническая экспертиза) проводится в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания приема заявок, второй этап (содержательная экспертиза) проводится в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня окончания первого этапа экспертизы.

26. На первом этапе конкурсная комиссия осуществляет экспертизу заявок на соответствие требованиям конкурсной документации.

Конкурсная комиссия отклоняет заявку Участника Конкурсного отбора по следующим причинам:

а) участником Конкурсного отбора представлены более одной заявки по одному лоту;

б) отсутствует один и более документ, указанный в пункте 10 конкурсной документации;

в) заявка не соответствует содержанию конкурсной документации и (или) установленным формам согласно приложениям к Конкурсной документации;

г) заявка поступила позже установленного срока окончания приема;

д) Участник конкурсного отбора не соответствует требованиям, указанным в п. 3, 6 и 8 настоящей Конкурсной документации.

27. На втором этапе конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок по критериям в соответствии с приложением № 5 к настоящей Конкурсной документации.

28. Конкурсная комиссия вправе утвердить экспертную комиссию в случае необходимости дополнительной экспертизы заявок по критериям в соответствии с приложением №5 к настоящей Конкурсной документации.

29. На третьем этапе Конкурсного отбора проводится публичная презентация заявок, набравших более 25 баллов, с участием руководителей Участников Конкурсного отбора. Третий этап проводится в случае

необходимости дополнительного отбора Участников по решению конкурсной комиссии.

30. Участники Конкурсного отбора самостоятельно знакомятся с результатами работы конкурсной комиссии.

31. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом.

Итоги Конкурсного отбора размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 3 дней после подписания протокола конкурсной комиссией.

32. Итоги конкурса размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 3 дней после подписания протокола конкурсной комиссией.