Объявление

о дополнительном приеме заявок на предоставление из областного бюджета субсидий на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми в 2023 году

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области (далее – Министерство образования) сообщает о дополнительном приеме заявок на предоставление из областного бюджета субсидий на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми в 2023 году (далее – заявка).

Порядок предоставления из областного бюджета субсидий на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми утвержден постановлением Правительства Свердловской области от 23.04.2021 № 230-ПП.

1. Место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства образования для подачи заявок:

г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 33, офис 035 (цокольный этаж)

E-mail: n.petuhova@egov66.ru

2. Срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок):

Дополнительный отбор проводится в период с 5 июня 2023 года по 5 июля 2023 года.

***Срок приема заявок*** **с 5 июня 2023 года по 16 июня 2023 года**.

3. Цель и результаты предоставления субсидии:

***Целью*** предоставления субсидии является финансовое обеспечение произведенных в текущем финансовом году затрат частных дошкольных организаций, связанных с созданием дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми.

***Результатом*** предоставления субсидии является создание дополнительных мест в частных дошкольных организациях в Свердловской области:

В рамках дополнительного отбора будут распределены средства субсидии на создание 181 места до 31 декабря 2023 года.

4. Страница официального сайта Министерства образования, на которой обеспечивается проведение отбора:

<http://185.68.103.23/site/section?id=794>

5. Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям:

К категории получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии, относятся частные дошкольные организации. Под частной дошкольной организацией здесь и далее понимается организация (за исключением государственной и муниципальной) и индивидуальный предприниматель, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми.

Участник отбора должен соответствовать не ранее чем на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:

участник отбора – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения   
к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

участник отбора не должен получать средства из областного бюджета   
на основании иных нормативных правовых актов Свердловской области на цель, указанную в пункте 3 настоящего порядка;

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность   
по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации   
о налогах и сборах;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность   
по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Свердловской областью.

Иные требования к участникам отбора:

наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности   
по программам дошкольного образования с обязательным указанием в приложении   
к лицензии на осуществление образовательной деятельности адреса места осуществления образовательной деятельности, по которому планируется создание дошкольных мест;

отсутствие задолженности перед Министерством образования Свердловской области по отчетности, предусмотренной соглашениями о предоставлении субсидий на основании иных нормативных правовых актов Свердловской области, использование которых завершено (если сроки представления такой отчетности наступили до дня окончания приема заявок).

Для подтверждения участниками отбора их соответствия указанным требованиям в рамках документов, прилагаемых к заявке, представляется:

справка, выданная налоговым органом не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, подтверждающая отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии   
с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

6. Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые   
к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора:

Заявка, подаваемая участником отбора, должна содержать:

1) заявление о рассмотрении заявки на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему объявлению;

2) информацию о частной дошкольной организации, включающую:

информационную карту частной дошкольной организации по форме согласно приложению № 2 к настоящему объявлению;

справку, выданную налоговым органом не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, подтверждающую отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии   
с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

согласие на осуществление Министерством образования Свердловской области и органами государственного финансового контроля Свердловской области контроля за соблюдением цели, условий и порядка предоставления субсидии в свободной форме, подписанное руководителем (уполномоченным им лицом) частной дошкольной организации и заверенное печатью частной дошкольной организации (при наличии);

документ, подтверждающий полномочия руководителя частной дошкольной организации (уполномоченного им лица);

копию устава частной дошкольной организации (при наличии);

копию документа (договор аренды, выписка из Единого государственного реестра недвижимости о праве собственности, договор безвозмездного пользования), устанавливающего право на использование помещения, в котором созданы или запланированы к созданию дополнительные места, заверенную руководителем (уполномоченным им лицом) частной дошкольной организации и печатью частной дошкольной организации (при наличии);

справку о количестве созданных или запланированных к созданию дополнительных мест, подписанную руководителем (уполномоченным им лицом) частной дошкольной организации и заверенную печатью частной дошкольной организации (при наличии) (далее – справка о вводимых местах).

Заявка представляется на бумажном носителе и в электронном виде   
(на флеш-карте или компакт-диске). Заявка на бумажном носителе представляется прошитой, пронумерованной, подписанной руководителем (уполномоченным им лицом) частной дошкольной организации и заверенной печатью частной дошкольной организации (при наличии).

7. Порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора:

Заявка может быть отозвана или в нее могут быть внесены изменения   
до окончания срока приема заявок, указанного Министерством образования в объявлении, путем официального письменного обращения частной дошкольной организации.

Заявка частной дошкольной организации, не прошедшей отбор, может быть запрошена к возврату в течение трех месяцев с даты опубликования списка получателей субсидии на официальном сайте Министерства образования по письменному заявлению руководителя частной дошкольной организации в Министерство образования.

Заявки получателей субсидии возврату не подлежат.

8. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора:

Поступившая заявка регистрируется в журнале регистрации заявок   
с указанием даты и времени ее поступления.

Для проведения отбора Министерством образования создается комиссия, состав и положение о которой утверждаются приказом Министерства образования.

На заседании комиссии, проводимом в течение 10 календарных дней со дня окончания приема заявок, коллегиально проводится анализ заявок на соответствие участников отбора требованиям, указанным в пункте 5 настоящего объявления.

Основанием для отказа в признании частной дошкольной организации участником отбора является несоответствие частной дошкольной организации требованиям, указанным в пункте 5 настоящего объявления.

По результатам анализа формируются перечни частных дошкольных организаций, признанных и не признанных участниками отбора.

После формирования перечня частных дошкольных организаций, признанных участниками отбора, проводится анализ соответствия заявок участников отбора категории и критериям получателей субсидии, а именно:

К категории получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии, относятся частные дошкольные организации.

Критериями отбора получателей субсидии являются:

1) наличие потребности в дошкольных местах в муниципальном образовании, расположенном на территории Свердловской области, в котором осуществляет деятельность участник отбора;

2) наличие у участника отбора правоустанавливающих документов на помещение, в котором предполагается создание дошкольных мест;

3) количество дошкольных мест в заявке участника отбора рассчитано исходя из требований к площади групповой (игровой) комнаты, приходящейся на одного ребенка в возрасте до 3 лет, установленных в пункте 3.1.1 постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Не прошедшими отбор признаются частные дошкольные организации,   
не соответствующие категории и хотя бы одному из критериев отбора получателей субсидий.

По результатам проведенного анализа комиссия формирует список получателей субсидии.

Частной дошкольной организации, не прошедшей отбор, направляется уведомление о причинах отказа в предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней после принятия комиссией соответствующего решения.

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления:

Участник отбора вправе направить запрос о разъяснении положений объявления на почтовый адрес или адрес электронной почты Министерства образования в письменной форме или форме электронного письма с вложением отсканированного запроса не позднее чем за 10 календарных дней до дня окончания срока приема заявок.

Разъяснение положений объявления участнику отбора осуществляется Министерством образования в течение 5 рабочих дней со дня регистрации запроса. Запросы, поступившие позднее чем за 10 календарных дней до дня окончания срока приема заявок, не рассматриваются.

10. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение (соглашения) о предоставлении субсидии:

Соглашение заключается в течение 15 рабочих дней после размещения   
на официальном сайте Министерства образования приказа о предоставлении субсидии получателям субсидии.

11. Условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся   
от заключения соглашения:

Получатель субсидии, не подписавший соглашение в течение 15 рабочих дней после размещения на официальном сайте Министерства образования приказа о предоставлении субсидии получателям субсидии, признается уклонившимся от подписания соглашения.

12. Дата размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии технической возможности) и на официальном сайте Министерства образования Свердловской области:

По результатам отбора Министерство образования подготавливает и размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии технической возможности) и на официальном сайте Министерства образования приказ Министерства образования о получателях субсидии в течение 3 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Министерства образования соответствующего протокола заседания комиссии.

Приложение № 1   
к объявлению о начале приема заявок на предоставление из областного бюджета субсидий на создание дополнительных мест для детей   
в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных),   
и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход   
за детьми в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году

Форма

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о рассмотрении заявки на участие в отборе на предоставление из областного бюджета субсидий на создание дополнительных мест для детей в возрасте   
от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных   
и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми,**

**в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году**

Просим Вас рассмотреть заявку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование частной дошкольной организации)

на участие в отборе на предоставление из областного бюджета субсидий   
на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность   
(за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность   
по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году.

Количество дополнительных мест, которые созданы (будут созданы)   
в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ году, составляет (составит) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ единиц.

Настоящим подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование частной дошкольной организации)

соответствует требованиям, указанным в [пунктах 10 и](#sub_1008) 11 Порядка предоставления   
из областного бюджета субсидий на создание дополнительных мест для детей   
в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных   
и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области   
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий на создание дополнительных мест для детей в возрасте   
от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми».

Приложения: на \_\_\_л. в \_\_\_экз.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Приложение № 1   
к заявлению о рассмотрении заявки   
на участие в отборе на предоставление из областного бюджета субсидий   
на создание дополнительных мест   
для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности

в организациях, осуществляющих образовательную деятельность   
(за исключением государственных   
и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность

по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход   
за детьми

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

зарегистрированный (зарегистрированная) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид документа, номер документа, когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю согласие на обработку моих персональных данных Министерству образования   
и молодежной политики Свердловской области (далее – оператор).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

фамилия, имя, отчество;

адрес регистрации;

место работы;

должность;

контактный телефон;

иная информация, относящаяся к субъекту персональных данных, представляемая в документах к заявке на участие в отборе в \_\_\_\_\_\_ году.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также   
у третьих лиц в случае дополнительного согласия субъекта;

хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе);

уточнение (обновление, изменение) персональных данных;

использование персональных данных оператором в рамках организации   
и проведения отбора в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году;

передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

размещение персональных данных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Данное согласие действует с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года до полного исполнения обязательств оператора в отношении субъекта персональных данных.

Порядок отзыва настоящего согласия: по личному заявлению субъекта персональных данных.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к заявлению о рассмотрении заявки   
на участие в отборе на предоставление из областного бюджета субсидий   
на создание дополнительных мест   
для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности

в организациях, осуществляющих образовательную деятельность   
(за исключением государственных   
и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность

по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход   
за детьми

Форма

**СПИСОК**

**документов, содержащихся в заявке**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**(наименование организации)**

**на участие в отборе на предоставление из областного бюджета субсидий   
на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных),   
и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования,   
в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми,**

**в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование документа | Номер страницы |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
| 1. | Заявление о рассмотрении заявки на участие в отборе |  |
| 2. | Список документов, содержащихся в заявке на участие в отборе |  |
| 3. | Информационная карта |  |
| 4. | Справка, выданная налоговым органом, подтверждающая отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах |  |
| 5. | Согласие на осуществление Министерством образования  и молодежной политики Свердловской области и органами государственного финансового контроля Свердловской области контроля за соблюдением цели, условий и порядка предоставления субсидии в свободной форме |  |
| 6. | Документ, подтверждающий статус руководителя (уполномоченного им лица) |  |
| 7. | Копия устава организации, подавшей заявку на участие  в отборе (при наличии) |  |
| 8. | Копия документа, устанавливающего право на использование помещения, в котором созданы или запланированы  к созданию в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году дополнительные места |  |
| 9. | Справка о количестве созданных или запланированных  к созданию в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году дополнительных мест, подписанная руководителем (уполномоченным им лицом) |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 2  
к объявлению о начале приема заявок   
на предоставление из областного бюджета субсидий на создание дополнительных мест для детей   
в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных),   
и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования,   
в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году

Форма

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Но-мер стро-ки | Информация об организации | Описание информации |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование частной дошкольной организации |  |
| 2. | Сокращенное наименование частной дошкольной организации (при наличии) |  |
| 3. | Руководитель частной дошкольной организации (фамилия, имя, отчество, должность) |  |
| 4. | Городской (с кодом населенного пункта) и мобильный  (при наличии) телефоны руководителя |  |
| 5. | Адрес электронной почты руководителя (при наличии) |  |
| 6. | Бухгалтер частной дошкольной организации (фамилия, имя, отчество) |  |
| 7. | Городской (с кодом населенного пункта) и мобильный  (при наличии) телефоны бухгалтера |  |
| 8. | Адрес электронной почты бухгалтера (при наличии) |  |
| 9. | Дата создания частной дошкольной организации (число, месяц, год) |  |
| 10. | Учредители частной дошкольной организации |  |
| 11. | Наличие среди учредителей частной дошкольной организации граждан (организаций) иностранных государств (при наличии указать учредителей) |  |
| 12. | Наличие среди учредителей частной дошкольной организации юридических лиц (при наличии указать их наименования) |  |
| 13. | Наличие у частной дошкольной организации структурных подразделений (при наличии указать их общее количество, место нахождения каждого) |  |
| 14. | Адрес частной дошкольной организации:  адрес юридического лица/адрес местонахождения,  фактический адрес |  |
| 15. | Телефоны частной дошкольной организации (с кодом населенного пункта) |  |
| 16. | Адрес электронной почты частной дошкольной организации |  |
| 17. | Адрес официального сайта частной дошкольной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») |  |
| 18. | Наличие страниц частной дошкольной организации  в социальных сетях в сети «Интернет» (при наличии указать ссылку на страницу) |  |
| 19. | Реквизиты частной дошкольной организации:  ОГРН;  ИНН / КПП;  [ОКАТО](garantF1://79064.0);  наименование учреждения банка, место нахождения банка;  расчетный счет;  корреспондентский счет;  [БИК](garantF1://455333.0) |  |
| 20. | Сведения о регистрации частной дошкольной организации  в Едином государственном реестре юридических лиц (Едином реестре индивидуальных предпринимателей) |  |
| 21. | Информация о наличии цифровой подписи |  |
| 22. | Основные виды деятельности частной дошкольной организации (не более пяти) ([ОКВЭД](garantF1://70550726.0) в соответствии  с учредительными документами и уставом) |  |
| 23. | Основные целевые группы детей, с которыми ведется работа в частной дошкольной организации |  |
| 24. | Количество членов (участников) частной дошкольной организации (при наличии, данные приводятся по состоянию на последний отчетный период):  физические лица / юридические лица |  |
| 25. | Количество штатных работников частной дошкольной организации |  |
| 26. | Сведения о помещениях частной дошкольной организации:  реквизиты правоустанавливающего документа  на пользование помещениями;  год ввода помещений в эксплуатацию;  общая площадь помещений;  площадь групповых помещений, в которых созданы или будут созданы дополнительные места за счет субсидии;  площадь спальных помещений, в которых созданы или будут созданы дополнительные места за счет субсидии |  |
| 27. | Наличие огороженной территории |  |
| 28. | Наличие детских игровых площадок на огороженной территории для прогулок детей |  |
| 29. | Сведения о местах в частной дошкольной организации:  число мест по СанПиН;  число мест фактически;  наличие вакансий для приема детей;  число мест, запланированных к созданию в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ году, всего |  |

Приложение: согласие на обработку персональных данных на \_\_\_ л. в 1 экз.

Бухгалтер организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

потребность выявлена в районах массовой новой жилой застройки и может быть решена за счет мероприятий, требующих больших финансовых затрат (строительство зданий ДОО). Родители при предоставлении места ребенку в удаленном от места жительства ДОО сразу подают заявления на смену ДОО.